



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro

Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669

Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787

Codice univoco ufficio per fatturazione: UF1JA9E

mail csic819007@istruzione.it

P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it

Prot e data [vedi stringa]

Belmonte Calabro 19.10.2024

Oggetto: **DECRETO PER L'AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE DEL PERSONALE, ESPERTO - PER LO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4 “Istruzione e Ricerca” – COMPONENTE 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – INVESTIMENTO 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023) - 2 ESPERTI per i percorsi per Comunità di Pratiche per l’apprendimento**

Codice Identificativo Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-32951

C.U.P. B34D23004850006

Titolo del Progetto: “DIGITALIZZAZIONE ETICA E CONSAPEVOLE 2.0”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l’art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell’8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il DM 66/2023 in particolare, l'Allegato al predetto Decreto che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di 41.108,68 €;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)»;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento(UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il CCNL del Comparto Scuola vigente;

VISTA la contrattazione integrativa d'Istituto;

VISTO i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTO gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

CONSIDERATE Le istruzioni operative per la linea d'investimento M4C12.1 "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)" prot. 141549 del 07.12.2023;

VISTA La ricezione dell'accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio sulla piattaforma n. **0038384** del 03.03.2024;

PRESO ATTO che con Prot. 0001749 del 27/03/2024 si è proceduto all'**assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio** dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2024 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per il triennio 2022-2025 aggiornamento a.s. 2023/24, elaborato dal Collegio dei docenti nella seduta del 27/10/2023 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13.12.2023 con delibera n. 5;

VISTO il Dlgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTA Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il Prof. Pasqualino Antonio Iallore, in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha assunto l'incarico di Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 ed ha contestualmente sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione come disposto dalla disciplina del PNRR;

VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2025;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

VISTO Il Regolamento Criteri di selezione Figure di Sistema e corsisti per Progetti PON-FSE approvato in Consiglio di Istituto come integrato dalle specifiche approvato in Consiglio di Istituto come integrato dalle specifiche [come integrato dalle specifiche tabelle di selezione](https://www.icbelmontecalabro.edu.it/documento/griglie-di-valutazione-tutor-esperti-pon-pnrr/) e consultabili sul sito istituzionale della scuola alla sezione <https://www.icbelmontecalabro.edu.it/documento/griglie-di-valutazione-tutor-esperti-pon-pnrr/>.

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente decreto;

VISTO il decreto di avvio procedura selettiva N. 1952 del 15.04.2024;

CONSIDERATO l'avviso pubblico emanato con prot. N. 1953 del 15.04.2024;

VISTA la successiva graduatoria definitiva N. 2404 del 06.05.2024;

PRESO ATTO del Decreto per il conferimento di n.13 incarichi individuali aventi ad oggetto: Esperti/Tutor Interni, plurimi ed esterni per le comunità di pratiche DM66 prot N. 2447 del 08.05.2024;

CONSIDERATO che sono andate deserte due posizioni: la n. 9 e la n. 15;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **"DIGITALIZZAZIONE ETICA E CONSAPEVOLE 2.0"** CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32951 C.U.P. B34D23004850006 (d.m. 66/2023) di avvalersi della collaborazione di esperti e tutor necessari per la realizzazione di n. 2 unità formative inerenti il progetto;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR.

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

ART.1 AUTORIZZAZIONE ALL'AVVIO

di autorizzare l'avvio di una selezione, volta al conferimento degli incarichi di n. 2 esperti per la formazione e il tutoraggio per il potenziamento delle capacità digitali del personale scolastico (a seguire, anche «Incarico») da impegnare nella Comunità di Pratiche, per la realizzazione della progettualità "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023) - **"DIGITALIZZAZIONE ETICA E CONSAPEVOLE 2.0"** - CIP: M4C1I2.1-2023-1222-P-32951 - C.U.P. B34D23004850006 previsti nell'ambito del progetto menzionato, per un importo pari a quello riportato nella tabella che specifica la corresponsione in relazione all'incarico ed all'attività del progetto, importo inteso al lordo di ogni altro onere lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi:

ATTIVITA'	ESPERTO (€/ora)	Ore per edizione
Comunità di pratiche per l'apprendimento	34,00	13 - cadauno
		(Totale ore disponibili 26)

tutte le attività progettuali, e di conseguenza tutti gli incarichi, dovranno terminare tassativamente entro il 15 maggio 2025;

ART. 2 TEMATICA DELLE ATTIVITÀ

che le figure richieste dovranno indicare nell'istanza di partecipazione titoli ed esperienze connesse alle tematiche delle attività di seguito tabellate:

ATTIVITA' n.2: COMUNITA' DI PRATICHE PER L'APPRENDIMENTO			
CODICE E TEMATICA ATTIVITÀ E NUMERO CORSISTI	N.ORE	NUMERO FIGURE RICHIESTE	
Comunità di pratiche per l'apprendimento	ATT- 9 - Comunità di pratiche per buone pratiche per animatori digitali scolastici, l'utilizzo dell'intelligenza artificiale, la realizzazione e gestioni di sistemi di prenotazione mediate l'utilizzo di app. (Minimo 1 corsista)	13 Ore	n. 1 ESPERTO INTERNO e/o ESPERTO PLURIMO/ ESTERNO

	ATT- 15 - Comunità di pratiche per la gestione gestione emotiva dell'utilizzo del digitale, mediante il trasferimento di buone pratiche personali ed esempi significativi (Minimo 1 corsista)	13 Ore	n. 1 ESPERTO INTERNO e/o ESPERTO PLURIMO/ ESTERNO
--	---	---------------	---

ART.3 INCARICHI E MANSIONI DA AFFIDARE

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento delle prestazioni di seguito riportate:

ESPERTO
<p>Promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici; B. Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso; C. Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di lavoro di coordinamento di progetto; D. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario; E. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza; F. Interagire con gli esperti di monitoraggio del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive; G. Compilare l'area predisposta per la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma; H. Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso. I. predispone una programmazione dei tempi e dei metodi; J. segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto; K. cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo; L. si interfaccia con il gruppo di lavoro per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato; M. partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano; N. Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso; O. inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle attività svolte.

Dichiara inoltre

- di aver assunto l'incarico di Responsabile del procedimento con Prot. 0001246/U del 09/03/2024 ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dell'art. n° 5 della legge 241/1990 e di porre in essere gli adempimenti necessari;
- di autorizzare l'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi di cui all'art. 1 del presente decreto;
- di autorizzare la spesa complessiva € 884,00 IVA inclusa, da imputare sul capitolo P04-05 dell'esercizio finanziario 2024;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- di nominare il prof. Pasqualino Antonio Iallorezi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- di pubblicare la presente Determina sull'albo *on line* dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/APDPublic_ExtV2.aspx?CF=86002300787, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_ID=32438dc4-216c-4033-b501-1944183ebc2e .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Pasqualino Antonio Iallorezi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005

(Codice dell'Amministrazione Digitale) s.m.i. e norme collegate